



École
Jeanne-LeBer

Compte-rendu de réunion

Réunion du conseil d'établissement #7

Date

16 juin 2025

Membres présents

Geneviève Céré, parent

Antonia Fikkert, parent

Sarah Gobeil, parent

Geneviève Clavet, parent

Marie Proville, parent

Anick Labelle, enseignante

Mélanie Harvey, enseignante

Elham Delgoshaei, technicienne du service de garde.

Emilie Laporte, directrice

Wisely Louis, représentante du quartier - excusée



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion #7
Date 16 juin 2025

Action	Items	Description
	7.1	Ouverture de la réunion, prise de présences, quorum
	7.2	Lecture et adoption de l'ordre du jour Un point varia ajouté.
	7.3	Adoption du procès-verbal du 2 juin 2025
	7.4	Activités de financement 2024-2025 a) Calendrier 25-26 activités OPP Précision de la date de l'activité de la rentrée. Le CPEPE propose le 29 août ou le 5 septembre. Party de mousse. On confirmera la date plus tard. b) BBQ 2025 Premier retour sur l'événement : prévente de 2933,85\$. Reste une facture de location BBQ à gérer. Mais revenus anticipés d'environ 3.400\$. Grâce aux commandites de Jean-Dominique, merci! Gros paquet IGA Mullins. Bel événement, mais la tombola s'essouffle un peu, il faudrait changer pour l'année prochaine. Les gens sont restés plus longtemps que les autres années. Pour 5\$ on peut avoir 2 hot-dogs, chips et jus, il faut garder les prix tels quels. Les bracelets ont bien fonctionné, et bonne initiative de laisser participer les enfants du service de garde avec un bracelet orange. Davantage d'enfants EDA ont participé cette année. Il a manqué à peu près 4 personnes bénévoles, mais tout était beau. Des enfants de tous les niveaux ont aidé, parfait! Machine à pop-corn parfaite! c) Paniers Improov Fichier reçu. Pour l'année 1,125\$ reçus. Si les familles ne viennent pas récupérer leur boîte avant vendredi 18h, on la redistribue. Bonne manière facile d'accumuler des fonds.



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion
Date

#7
16 juin 2025

Action	Items	Description
	7.5	<p>Comité de parents</p> <p>Pas de réunion depuis le dernier CÉ. Prochaine réunion demain le mardi 17 juin.</p> <p>Retour sur les contacts de l'année et possibilités de collaborations / financements en septembre 2025. À faire pour le CÉ du 18 septembre.</p> <p>Voir entre autres les programmes "Cyclistes avertis", et aussi "avec toute ma tête".</p>
	7.6	<p>Nouvelles de la communauté</p>
	7.7	<p>Points de la direction</p> <p>a) GRILLE MATIÈRE Au premier cycle, 1h d'éducation physique en plus. Au deuxième, art dramatique. Au troisième, anglais.</p> <p>Changement proposé : que les élèves du point de service EDA fassent comme au 3^{ème} cycle, 1h30 educ, 1h art dram., 2h anglais. Et au préscolaire 30 minutes educ, 30 minutes art dram.</p> <p><i>Adoption de la proposition #1</i></p> <p>GeCl propose. SaGo seconde.</p> <p>b) PLAN DE LUTTE À L'INTIMIDATION ET À LA VIOLENCE Cibles à établir. Questionnaires répondus par les enfants et toute la communauté cette année. Résultat : le sentiment de sécurité à l'école est très fort. 94% des élèves croient que les enseignants sont là pour les faire réussir. On pourra voir les graphiques au mois de septembre prochain. Ce sera utilisé pour marquer les nouveaux objectifs à atteindre à partir de l'année prochaine.</p> <p>On approuve de maintenir le plan de lutte actuel jusqu'à la proposition de la mise à jour au premier CÉ du mois de septembre.</p> <p><i>Adoption de la proposition #2</i></p> <p>GeCe propose. AnFi seconde.</p>



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion #7
Date 16 juin 2025

Action	Items	Description
--------	-------	-------------

c) SUIVI PROJET ÉDUCATIF

Il avait été approuvé déjà il y a deux ans. Lecture et écriture.

Ça continue, on entre dans la dernière phase de monitoring.

Les actions qui se poursuivent pourront être présentées en début d'année prochaine.

Le but était d'augmenter le nombre d'élèves au-dessus de 70% : ça a augmenté de 5%.

d) SITUATION FINANCIÈRE

Comme il y a 2 semaines

Belle situation. C'est la fin d'année, personne en congé maladie, pas de surprises.

Logiciel ACHAT pour commander le matériel demandé par les enseignants.

On ne peut acheter que chez les fournisseurs homologués. Ça ajoute des

délais. C'est long de dépenser tout le budget issu de l'orthographoton. Il

faudra garder ça en tête au moment de dépenser les choses de

l'orthographoton, que les enfants comprennent que les achats ne seront pas faits immédiatement.

e) RÉOLUTIONS 2024-2025

On passe des montants du fonds 4 au fonds 9.

Campagnes de financement. Montants aprox.

Revenus orthographoton 7.446 – marché de noel : 2.786\$ - Paniers Improov –

1.125\$ - vente de sapins : 3.090\$

Total 19.000

Dépenses chandails 2.877\$ - épluchette : 2.130\$ - marché de noel pour les

classes : 1.544\$ - dépenses de noel : 445\$ - sapins 2.013\$ - orthographoton

pour les classes : 3.723\$ - finissants 1,500\$ - drapeaux cheer dance : 525\$ -

sacs : 851\$ - chandails 2025 : 988\$

Total 17.750\$

On prévoit un transfert de 17.850\$ maximum

Service de garde – don. 900\$ cumulé

Art dramatique – don. 650\$ cumulés.

En résumé :



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion #7
Date 16 juin 2025

Action	Items	Description
		<u>Activités variées – Campagnes de financement</u> Le conseil d'établissement approuve le transfert d'un montant maximal de 17,850.00 \$ du fonds 4 cumulé par les campagnes de financement et/ou dons de l'année en cours pour renflouer les dépenses payées au fonds 9 pour des activités et projets étudiants.
		<u>Art dramatique - Don</u> Le conseil d'établissement approuve le transfert d'un montant maximal de 650\$ du fonds 4 cumulé par les dons pour renflouer les dépenses payées au fonds 9 pour des activités et projets étudiants en art dramatique.
		<u>Service de garde – Don</u> Le conseil d'établissement approuve le transfert d'un montant maximal de 900\$ du fonds 4 cumulé par les dons pour renflouer les dépenses payées au fonds 9 pour des activités et projets étudiants au service de garde.
	<i>Adoption de la proposition #3</i>	GeCe propose. GeCl seconde.
		f) ACTIVITÉ DE LA RENTRÉE De la mousse!!! Qui ne brûle pas les yeux, qui est biodégradable.
	7.8	Parole au public
	7.9	Varia Postes à pourvoir pour l'année prochaine au CÉ. Réunion de parents et AG le même jour. 18 septembre, pour stimuler la participation des parents à l'école. Il manquera un membre parent pour 1 an (mandat de Geneviève Ce). AnFi compte revenir. Reste 1 an. SaGo compte revenir. Reste 1 an. GeCl en élection parent 2 ans. MaPr en élection parent 2 ans. Plus les substituts.



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion #7
Date 16 juin 2025

Action	Items	Description
		Une fois que les membres seront élus, on déterminera dans le premier CÉ les fonctions de chacun.
	7.10	Levée de l'assemblée