



École
Jeanne-LeBer

Compte-rendu de réunion

Réunion du conseil d'établissement #5

Date

12 mai 2025

Membres présents

Geneviève Céré, parent
Sarah Gobeil, parent
Geneviève Clavet, parent
Marie Proville, parent
Anick Labelle, enseignante
Mélanie Harvey, enseignante
Elham Delgoshaei, technicienne du service de garde.
Wisely Louis, représentante du quartier
Emilie Laporte, directrice
Armelle Choquart, parent visiteur

2025/07/02



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion #5
Date 12 mai 2025

Action	Items	Description
	5.1	Ouverture de la réunion, prise de présences, quorum
	5.2	Lecture et adoption de l'ordre du jour
<i>Adoption de la proposition #1</i>	5.3	Adoption du procès-verbal du 24 mars 2025 GeCe propose.
	5.4	Activités de financement 2024-2025 a) Paniers Improve, suivi On n'arrive pas à avoir de suivi, il faut avoir une demande pour consulter mais on ne reçoit pas l'autorisation pour consulter. Il y a autour de 3 ou 4 paniers par semaine. b) Orthographothon, bénéfices de 7 446,60\$ Pas de dépenses parce que les copies ont été faites en interne. Plus ou moins comme l'année dernière. La moitié pour les classes. c) BBQ : équipe de 7 parents pour l'organisation mobilisée, à la recherche de bénévoles pour le jour même Il faut trouver 24 bénévoles. Appel fait au phénix et aux 6 ^{ème} années. Si les profs veulent être là ce serait sympa! d) Activités OPP 2025-2026 – présentation de calendrier à venir : à la recherche de parents OPP pour l'an prochain Appel fait sur messenger. Pas concluant. GeCl : on pourrait peut-être sonder les profs d'abord. GeCe : il faudrait d'abord qu'il y ait des parents intéressés. Il faudrait ajouter du mondes à l'équipe pour assurer que tout se passe bien. EL : le marché de Noël a bien fonctionné, on devrait le refaire. Il faut des parents pour les sapins. GeCl : 3 personnes de l'OPP ce serait assez.



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion #5
Date 12 mai 2025

Action	Items	Description
		<p>MeHa : on pourrait enlever des événements mais connecter avec une sortie d'école, tous frais payés, par exemple une colonie de vacances d'une journée (Contrecoeur?), conférences pour les élèves ou pour les parents? On devrait cibler des activités précises qui fonctionnent et dire quelles sorties concrètes on fera avec les gains.</p> <p>Orthographoton, marché de Noël et vente de sapins, fête de la rentrée (?). Soumission pour une sortie scolaire de toute l'école.</p> <p>C'est intéressant de montrer ce qui est acheté avec l'argent de l'orthographoton par exemple. On pourrait mettre ça sur l'enveloppe, quelles idées ont les profs ?</p> <p>Année prochaine, AG même jour que la rencontre des parents.</p> <p>e) Machine à pop-corn : achetée</p> <p>f) Financement des activités parascolaires À l'école c'est le Phénix. Demande par Vicky de l'achat de bannières 375CAD. 3 drapeaux et 2 pancartes rigides. GeCe propose. SaGo seconde.</p> <p>g) T-Shirts pour les élèves 2025-2026 On paie la précommande et on est remboursé après. Pour avoir une flexibilité d'en avoir en stock. Mais attention à la qualité, on veut des choses qui durent quand-même un peu. T-shirts pour finissants ok. Faire un inventaire rapidement et passer la commande avant l'été. Mais pas de commande pour toute l'école, on vendra les surplus aux activités de début d'année, l'année prochaine, pour les nouveaux élèves. GeCe propose. SaGo seconde.</p>

Adoption de la proposition #2

Adoption de la proposition #3



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion
Date

#5
12 mai 2025

Action	Items	Description
	5.5	Financement des activités des finissants Budget préparé et financement demandé. Autour de 2,000 CAD de dépenses en lien avec les finissants, des billets d'autobus pour se rendre à la croisière, aux toasts, etc. Le reste (cadeaux, déco), devrait être absorbé par le CÉ. Marché de Noël : 590\$ et 5\$ Orthographoton : 559\$ Argent du CÉ : 400\$ Il ne reste plus grand'chose à payer. GeCe propose. GeCl seconde.
<i>Adoption de la proposition #4</i>	5.6	Comité de parents Deux sessions, 25 mars et 29 avril. Les faits saillants sont dans le dossier du Drive. La directrice générale du CSSDM revient sur le chantier de refonte des services éducatifs : il n'y aura pas moins de professionnels, mais ils seront répartis différemment. Données sur le nombre de postes à pourvoir. Longue discussion sur le processus de désignation des membres du comité de parents. Prochaine rencontre le 27 mai.
	5.7	Nouvelles de la communauté On n'a pas eu le projet du chalet au parc.... Mais 3000 personnes ont voté!!! Festipointe ce samedi, le 17 mai : musique, hot dogs, ... de midi à 17h. Jeudi, comité première transition avec qqn de chaque école et de chaque CPE. Samedi 24 mai, envolée des oies (grande saga de Bridge Bonaventure), 13h30 du parc Joe Beef à Bridge Bonaventure, pour parler des enjeux encore présents.



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion
Date

#5
12 mai 2025

Action	Items	Description
		<p>Parade du livre le mercredi 4 juin. Avec des élèves de maternelle des 3 écoles. Deux convois, rencontre au parc Marguerite Bourgeoys.</p> <p>Bric à brac inscriptions pour les sacs à dos, 250 jeunes visés, déjà 160 inscrits. Date limite le 13 juin, déjà 30 jeunes inscrits à Jeanne LeBer, prévenir s'il y a d'autres familles, critère être dans le H3K.</p>
	5.8	<p>Points de la direction</p> <p>a) SUIVI BUDGÉTAIRE Au prochain CÉ on aura le proformat. À ce jour la situation financière de l'école va bien. Assez d'inscriptions pour ouvrir la maternelle 4 ans. Spécialistes à payer, plus un enseignant pour le volet sport. Voir le détail du budget dans le rapport. Fonds 1 : c'est celui qui éponge les dépenses extras des autres fonds (sauf le 4 et le 11). Ce qui n'est pas utilisé repart aux autres écoles, comme solidarité, et presque tout au central en fin d'année. Fonds 3 : salaires. Fonds 7 : aussi en lien avec du salaire. Aussi sorties. Fonds 4 et 9. Reliquat recours collectif, pour les familles vulnérables. 51,000CAD. Fonds 6 : service de garde. On n'est pas déficitaire! Allocations supplémentaires (qui ne sont pas reconduites)</p> <p>b) CALENDRIER SCOLAIRE 2025-2026 Assez habituel. Début d'année le 27 août. Première rencontre de parents et AG le 18 septembre. Photo scolaire le 10 octobre. Pédagogiques majoritairement les lundis et vendredis, avec changement des jours pour ne pas perdre les spécialités. MaPr propose. GeCe seconde.</p> <p>c) HORAIRE SCOLAIRE 2025-2026 Même horaire.</p> <p>d) LISTES D'EFFETS SCOLAIRES</p>

Adoption de la
proposition #5



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion
Date

#5
12 mai 2025

Action	Items	Description
		Mêmes listes que l'année passée, mais on a dû ajuster les prix. En gros il y a eu des augmentations de entre 5 et 10%. Il y a des dons pour aider les familles les plus vulnérables à faire face aux paiements. GeCe propose. GeCl seconde.
<i>Adoption de la proposition #6</i>		<p>e) PARASCOLAIRE – POURSUITE À L'A-2025-2026 On propose 2 activités : Katag, on a doublé les inscriptions. Il y a aussi manga. La compagnie avec laquelle on fait affaire est bien organisée, avec prise de présences, deux animateurs pour Katag. Ils demandent s'ils refont une offre de service pour l'année prochaine. On a ouvert du parasco payant pour les maternelles et 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} année. Est-ce qu'on continue sur cette lignée? On ouvre à d'autres enfants? On peut offrir une activité culturelle aux 4^{ème} années? Activité avec des reptiles? Donc on va avec maternelles, premier et deuxième cycle.</p> <p>f) PLAN DE LUTTE À L'INTIMIDATION Alexandre (TES) et Julie (agente) ont fait passer un questionnaire à tous les élèves. On en reparle en juin.</p> <p>g) PHOTO SCOLAIRE POUR 2025-2026 Entreprise reconduite l'année prochaine.</p> <p>h) SORTIES SCOLAIRES Certaines sorties se décident à la dernière minute parce qu'il y a des opportunités qui passent. Sortie au théâtre de jeudi de toute l'école (1^{ère} à 6^{ème} année) pour Coopéra. Journalisme numérique en sortie pour la classe d'Annick. Festival Eureka au Vieux-Port, 5\$ par famille pour payer l'autobus. 20,50\$ pour un accompagnateur et 10 élèves. C'est un gros budget.</p> <p>i) SUIVI BIBLIOTHÈQUE Demande de déménagement de la bibliothèque vers l'ancien local de musique cet été.</p> <p>j) DATE DU PROCHAIN CÉ (vs BUDGET À APPROUVER) Le 2 juin, rapide pour le budget proformat.</p>



Compte-rendu de réunion

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
École Jeanne Leber

réunion
Date

#5
12 mai 2025

Action	Items	Description
		Il en manque un autre : lundi 16 juin à 18h30.
	5.9	Suivi sur la sécurité aux abords de l'école Suite aux envois de lettres, réponse du SPVM. Les policiers sont venus plusieurs matins. Craig Sauvé a accusé réception. EL a rencontré le député de notre circonscription. OPA : opération populaire de l'aménagement. Ça vaudrait la peine de les contacter pour avoir un coup de main sur les aménagements de la rue.
	5.10	Parole au public Armelle. Sur les campagnes de financement, elle aimerait avoir un retour pour savoir où va l'argent, les familles sont souvent sollicitées mais n'ont pas accès à l'information sur ce qui a été acheté. Ça peut inciter à donner plus aussi.
	5.11	Varia Soccer Sud Ouest. Les groupes compétitifs vont pratiquer à Jeanne LeBer. Ils aimeraient savoir s'ils peuvent partager les installations avec les ACES. Ils aimeraient aussi consulter les élèves pour savoir si en plus du flag ils aimeraient faire du soccer. Consultation du CÉ auprès des élèves. Il faudrait une question rapide et qui ait une conséquence directe pour les élèves.
	5.12	Levée de l'assemblée GeCl propose la levée de l'assemblée.