



Conseil d'établissement – École Jeanne-LeBer
7 avril 2026 à 18 h 30

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum

Ouverture de la séance à 18h30

Personnes présentes :

Sophie Painchaud, directrice

Patrick, enseignant

Annick Labelle, enseignante

Wisely, communauté

Sarah Leblanc, parent

Geneviève Clavet, parent, substitut à Antonia

Sarah Gobeil, parent

Marie-Christine Côté, substitut à Émilie

Demande d'avoir une autre personne qui effectue le secrétariat. Actuellement, le secrétariat et la présidence est assumé par Sarah Gobeil.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté

3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (2 février 2026)

Le procès-verbal est approuvé

4. Parole au public - Représentante de la communauté

4.1. Point Action Gardien – Wisely

Corvée de ménage 24 avril

Départ devant le centre St-Charles

Porte ouverte de Bridge bonaventure – Présence de Simon

22 et 26 avril – on peut aller voir des maquettes et discuter

Le développement va débiter éminemment, 40% de logements abordables

1^{er} projet – 800 logements

Le quartier métier d'art y sera

Jusqu'à 22 000 personnes de plus dans le quartier d'ici quelques années

Il y aura une pétition pour obtenir une école secondaire au Festi-pointe

Festi-pointe : 16 mai 2026 – Parc Jeanne Leber - Il y a une possibilité d'avoir un kiosque tenu par l'OPP. Un sondage sera

Bric-à-brac : la campagne de sociofinancement va bientôt commencer. Il aura lieu les 15 et 16 août – distribution des sacs à dos.

4.2. Aménagement et la sécurisation de la rue Wellington

L'objectif est de verdir et amener plus de commerces sur la rue Wellington

À l'automne dernier, il y a eu une mobilisation auprès des élus municipaux

Simon cherche à susciter pour une nouvelle mobilisation auprès des élus en utilisant une lettre d'appui de la part du CÉ.

Madame Sophie va valider l'aspect juridique et Sarah effectuera un suivi par la suite.

4.3. Aide aux devoirs

L'école n'a pas le personnel pour fournir de l'aide aux devoirs.

Elle a le budget, mais elle ne peut pas payer une personne enseignante

Au YMCA, l'aide aux devoirs représente une période où il y a un encadrement des élèves effectuant leurs devoirs et leçons qui dure de 30 à 40 minutes.

Il y a une proposition que les parents pourraient payer pour le service.

L'école n'est pas fermée à soutenir une initiative, mais elle n'a pas les ressources pour faire la gestion de cette initiative.

Organisme proposé pour effectuer des vérifications :

- Sac à dos à Verdun
- LCSO pourrait être une alternative

Sarah Leblanc va valider avec la maman présidente du CA de LCSO s'il ya une possibilité d'organiser une aide aux devoirs l'année prochaine

5. Sorties éducatives (approbation)

- 1re et 2e année Jardin botanique, Biodôme – plus de 1000\$: 12 mai et 15 juin
- 5e et 6e année – centre des sciences 14 avril – 17\$ par personne
- Préscolaire 1er juin – initiation au monde animal – 459\$ - école inspirante probablement, on fait venir des gens à l'école
- 4e année – maison Saint-Gabriel – visite avec de l'animation – 17 avril –
- 3e année - maison Nivar de Saint-Didier – sortie culturelle – environ le 12 mai
- 6e année – Lundi 8 juin 2026 - croisière des finissants
 - o 1200\$ plus titre de croisière 19 juin – fête des finissants
 - o école inspirante – don que l'on souhaite faire à la salle – normalement 120\$ par heure – 500\$ comme don serait apprécié
 - o Cadeau à offrir aux finissants
 - o Un total de 2200\$
 - o Point de vigilance de tenir compte de la levée de fond
 - o Résolution au CE de juin pour faire un transfert du fond 9 vers le fonds 4
 - o Sophie va préparer une résolution pour le dernier CÉ

6. Points d'information / rapport

6.1. Direction

6.1.1. Indice de défavorisation

Impact sur les ratios, nous avons une aide de transition, soit un poste titulaire de plus pour la prochaine année, ce qui évitera d'avoir trop de classe multiniveau.

Par exemple, les classes de 6^e pourront être à 24.

Tout sur le budget n'est pas sorti, mais il y aurait une différence de 20 000\$ par rapport à l'année passée.

Ration par année

1 – 22; 2 – 24; 3,4,5,6 – 26; il y a encore des classes EDA

6.1.1.2 Calendrier scolaire

Le 5 octobre une pédagogie

Demande d'avoir éventuellement un calendrier plus convivial pour les parents

6.1.1.3 Grille-matières

Suite à la révision de l'indice de défavorisation, il y a moins de spécialistes, ce qui a mené à une révision des arts – Les arts plastiques ne seront plus à la grille-matières et le nouvel art sera la danse. Ce sera Madame Manon qui le dispensera et qui sera ainsi à temps complet.

Ça signifie que l'anglais sera à 80% et que le nombre de périodes en anglais sera coupé.

Les périodes en éducation physique augmenteront.

6.1.1.4. Plan de l'effectif

2 de chaque classe, 1 en 6^e année

100% arts

80% anglais

4 classes de préscolaires

1 orthopédagogue de moins

2 à temps plein + 1 à 40% 3 à 2.4

1,4 % pour éducation - Angela passe de 60 à 40%

6.1.1.5. Photo scolaire 26-27

Nous changerons de fournisseur et utiliserons le même que Charles-Lemoyne l'année prochaine. Madame Sophie effectuera un suivi avec le fournisseur - Clique photo, la boîte blanche.

Le point 6.1.1.6 sera remis au prochain CÉ, car il va prendre 20 minutes au moins

6.1.1.7 Suivi bibliothèque

Madame Sophie est en attente du rapport et fait de la pression

6.2 Personnel enseignant

- Premier cycle – lecture de conte
- Deuxième cycle – lancement de livre
- Troisième cycle – lancement du journal
- Exposcience – sur 2 jours cette année, c’est mieux sur une journée
- Coopéra – 13 mai ils sont dans les derniers préparatifs
- Pièce de théâtre Charlie et la chocolaterie – 8 avril 2026
- Balado – mi-enfant/mi-adulte – disponible sur ClassDojo
- Basketball – 2^e phase pour les 3^e et 4^e
- Soccer – Il y a eu un tournoi en février : 2 équipes
- Flag Football – jeu du sud-ouest – 4 autres tournois d’ici la fin de l’année
- Patinage de vitesse : les élèves de 4^e année sont allés assister à la compétition
- Demande de financement au CÉ pour une 2^e Tente Phoenix

Marie-Christine Côté mentionne qu’elle offre la commandite et qu’elle devra obtenir les informations pour l’achat de la tente rapidement.

Les parents proposent de réfléchir et de valoriser la commandite des Phoenix, par exemple, en ajoutant dans le prochain infoparent un aspect commandite du Phoenix.

Le point 6.3. est remis, Benoit n’est pas présent.

6.4. OPP

6.4.1. Orthographoton

Celui-ci n’aura pas lieu, les personnes enseignantes n’embarquent pas dans le projet cette année.

6.4.2 Finissants

Une maman souhaite savoir si on pouvait avoir un photomaton. C’est déjà dans les plans des personnes enseignantes de 6^e année.

6.4.3 Festi-Pointe – 16 mai 2026

Lorsque nous aurons les informations plus précises, un courriel sera envoyé à tous les parents.

6.4.4 T-Shirt

Pour l’année prochaine, on commande des t-shirts uniquement pour les finissants – 24 finissants. Il y a un souhait de trouver d’autres items souvenirs pour l’année prochaine afin de conserver l’idée d’encourager le sentiment d’appartenance. À réfléchir pour le prochain CÉ.

Il faut tenir compte qu’il y aura 291 élèves l’année prochaine.

6.4.5 BBQ

Le BBQ aura lieu le 11 juin.

7. Varia

Prochaine Séance 28 mai

La dernière séance mardi 16 juin

8. Levée de la séance

20 h56



Sarah Gobeil

Présidente et secrétaire



Maxime Tassé

Directeur

